

Bydgoszcz 29 – 30 maja 2015 r.

REGULAMIN WYSTAWY

1. Postanowienia ogólne.

1.1. Przepisy tego regulaminu dotyczą uczestników Wystawy AIR FAIR 2015 organizowanej przez Wojskowe Zakłady Lotnicze Nr 2 S.A. w Bydgoszczy i stanowi integralną część Zgłoszenia Udziału.

2. Warunki udziału.

- 2.1. Wystawca zobowiązuje się do zapoznania i stosowania się do wymogów niniejszego Regulaminu.
- 2.2. Wystawca nabywa prawo do udziału w Wystawie po złożeniu „Zgłoszenia Udziału” i po uiszczeniu opłaty za udział w Wystawie wysokości i terminie podanym na Zgłoszeniu Udziału.
- 2.3. O przyjęciu zgłoszenia uczestnictwa w Wystawie i lokalizacji stoiska decyduje kolejność wpływu Zgłoszeń Udziału. W razie nie przyjęcia Zgłoszenia udziału Organizator zwraca Wystawcy wpłaconą kwotę. Wystawcom nie przysługują roszczenia z tego tytułu.
- 2.4. Koszty opłaty za wynajem powierzchni wystawowej obejmują: przygotowanie, utrzymanie i likwidację stoiska wystawienniczego oraz koszt zużytej energii elektrycznej, ogólne sprzątnięcie stoisk i ciągów komunikacyjnych, wywozu śmieci, zabezpieczenia obiektu w porze nocnej, oznakowanie stoisk, reklamę i promocję Wystawy.
- 2.5. Wynajęte stoisko przeznaczone jest dla Wystawcy.
- 2.6. Podnajem stoiska przez Wystawcę może nastąpić tylko za zgodą Organizatora.

3. Zasady Płatności.

- 3.1. Wystawca dokonuje wpłaty na konto Wojskowe Zakłady Lotnicze Nr 2 S.A. wskazane w „Zgłoszeniu Udziału”.
- 3.2. W przypadku odstąpienia Wystawcy od udziału w Wystawie w terminie krótszym niż 21 dni przed jej rozpoczęciem wniesiona już opłata nie podlega zwrotowi. Rezygnacja z udziału musi mieć formę pisemną/faksową. Za datę odwołania uczestnictwa uważa się datę wpływu pisma do Organizatora Wystawy.

4. Stoiska i ekspozyty.

- 4.1. Lokalizacja stoiska wynika z projektu zabudowy powierzchni wystawienniczej oraz warunków organizacyjno-technicznych terenów wystawowych
- 4.2. Organizator przydziela Wystawcy powierzchnię oraz określa lokalizację stoiska.
- 4.3. Wystawca ma obowiązek oznakowania ekspozycji na otwartym terenie Wystawy. Organizator zastrzega sobie prawo odmowy wystawienia ekspozycji, które są niebezpieczne oraz takich, które promują piractwo, mają pirackie oprogramowanie, lub w jakikolwiek sposób kojarzą się z piractwem.
- 4.4. Naprawa urządzeń lub zmiana wystroju stoiska może być wykonana poza godzinami otwarcia Wystawy za zgodą Organizatora.

5. Zabudowa i likwidacja stoisk.

5.1. W przypadku wyboru stoiska zabudowanego Organizator

zapewnia standardową zabudowę stoiska, tzn. ściany typu OCTA 2,5m/1 m wraz z wyposażeniem standardowym określonym przez Wystawcę w Zgłoszeniu Udziału w Wystawie.

- 5.2. Wystrój plastyczny stoisk Wystawca wykonuje we własnym zakresie.
- 5.3. Wystawca może zlecić Organizatorowi odpłatne wykonanie wystroju plastycznego stoiska.
- 5.4. Wykonanie stoiska z elementów Wystawcy oraz likwidacja odbywa się na koszt i ryzyko Wystawcy.
- 5.5. Wystawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za szkody wynikłe z funkcjonowania jego urządzeń na jego stoisku w trakcie przygotowania, trwania i likwidacji Wystawy.
- 5.6. Organizator zastrzega sobie prawo zagospodarowania zewnętrznych ścian stoiska niewykorzystanych przez Wystawcę.
- 5.7. Dla Wystawców budujących stoiska teren Wystawy otwarty będzie w przeddzień Wystawy od godz. 7:00.
- 5.8. Stoisko powinno być gotowe co najmniej 30 minut przed otwarciem.
- 5.9. Niedozwolone jest demontowanie ekspozycji i usuwanie ekspozycji przed oficjalnym terminem zamknięcia Wystawy, w przeciwnym razie Wystawca zobowiązany będzie do opłacenia kary w wysokości 1000,00 zł netto.
- 5.10. Likwidacja ekspozycji nie może nastąpić później niż do godziny 18:00 ostatniego dnia Wystawy. Wystawca traci prawo do wszelkich roszczeń za nieodebrane w wyznaczonym terminie ekspozyty i inne materiały stanowiące jego własność. Wystawca przyjmuje i zdejmuje stoisko wraz z wyposażeniem na podstawie protokołu zdawczo odbiorczego. Wystawca jest zobowiązany do przywrócenia zajmowanej powierzchni wystawowej do pierwotnego stanu.

6. Przepisy porządkowe.

- 6.1. Wystawca zobowiązany jest przestrzegać wydanych przez organizatora poleceń porządkowych.
- 6.2. Godziny otwarcia Wystawy:
 - a. dla Wystawców : 29 maja 2015 r. jedną godzinę przed i jedną godzinę poza godzinami otwarcia Wystawy,
 - b. dla publiczności: **30 maja 2015 r., od godz. 10:00 do godz. 17:00.**
- 6.3. Do wejścia na teren Wystawy w okresie jej przygotowywania, Trwania i likwidacji upoważnia Wystawcę i obsługę stoiska „Identyfikator” wydany przez Organizatora. Wystawcy otrzymują identyfikatory na podstawie Zgłoszenia Udziału.
- 6.4. W godzinach otwarcia Wystawy stoiska powinny być dostępne dla zwiedzających. Okresowe zamknięcie stoiska wymaga uprzedniej zgody Organizatora.
- 6.5. Ekspozyty nie mogą być umieszczone w ciągach komunikacyjnych przylegających do stoiska, a pokazy nie mogą utrudniać lub uniemożliwiać bezpiecznego poruszania się wystawców oraz publiczności.

7. Ubezpieczenie i zabezpieczenie.

- 7.1. Wystawca zobowiązany jest do ubezpieczenia się od Odpowiedzialności Cywilnej wynikającej z uczestnictwa w Wystawie, jak również do ubezpieczenia ekspozycji.
- 7.2. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za wypadki

- ani uszkodzenia eksponatów znajdujących się na terenach targowych przed, po i w czasie trwania Wystawy.
- 7.3. Organizator nie odpowiada za szkody spowodowane kradzieżą, ogniem, wichurą, uderzeniem pioruna, eksplozją, zalaniem wodą, przerwą w dostawie prądu lub wody i innymi przyczynami losowymi. Dotyczy to również okresu po zakończeniu Wystawy w przypadku gdy eksponaty, urządzenia i inne towary pozostają na terenie targowym.
 - 7.4. Wystawca zobowiązany jest do natychmiastowego zgłoszenia Organizatorowi powstałej szkody.
 - 7.5. Organizator zapewnia ochronę terenów targowych w godzinach od zamknięcia Wystawy do jej otwarcia w dniu następnym. Wszelkie zastrzeżenia odnośnie stanu stoiska powinny być zgłoszone do godziny otwarcia Wystawy.
 - 7.6. Wystawca ma obowiązek udostępnić Organizatorowi wszystkie pomieszczenia w celu sprawdzenia przeciwpożarowego.
 - 7.7. Organizator w przypadkach okoliczności od niego niezależnych zastrzega sobie prawo do odwołania, skrócenia, przesunięcia lub częściowego zamknięcia Wystawy. W takich przypadkach Wystawcy nie przysługuje prawo do odszkodowania.
 - 7.8. W przypadku odwołania Wystawy Wystawcy przysługuje zwrot wpłaconej kwoty za powierzchnię wystawową.
 - 7.9. Za braki w wyposażeniu stoiska (zaginięcie lub uszkodzenie) Wystawca zostaje obciążony równowartością aktualnej ceny zaginionego lub uszkodzonego sprzętu powiększone o koszty manipulacyjne.
8. Ochrona przeciwpożarowa.
- 8.1. Prace elektryczne mogą być wykonywane wyłącznie przez elektryka upoważnionego przez Organizatora a tym samym wykonana instalacja elektryczna podlega odbiorowi technicznemu.
 - 8.2. Zasilanie: 230/380V. Jako zabezpieczenie przed porażeniem prądem elektrycznym obowiązuje system szybkiego włączania z normą PN-92/E-05009.
 - 8.3. Na terenie Wystawy obowiązuje zakaz:
 - a. palenia tytoniu za wyjątkiem miejsc do tego wyznaczonych;
 - b. używania otwartego ognia;
 - c. używania grzejników i kuchenek gazowych;
 - d. korzystania z prowizorycznej instalacji elektrycznej;
 - e. pozostawiania bez dozoru wszelkich urządzeń elektrycznych podłączonych do sieci, nieprzystosowanych do ciągłej eksploatacji;
 - f. wnoszenia na teren ekspozycji substancji chemicznych, pożarowo niebezpiecznych;
 - g. zastawiania dojeżdżających i dojazdów do urządzeń przeciwpożarowych oraz przejść i wyjść ewakuacyjnych;
 - h. używania sprzętu przeciwpożarowego do innych celów.
9. Reklama i Katalog Wystawy.
- 9.1. Wystawca ma prawo do reklamowania swoich towarów wyłącznie na własnym stoisku pod warunkiem, że nie zakłóca normalnego toku pracy innych uczestników.
 - 9.2. Reklama poza stoiskiem Wystawcy wymaga zgody Organizatora i może być realizowana wyłącznie za jego pośrednictwem.
 - 9.3. Każdy wystawca zobowiązany jest do opracowania podstawowej informacji o firmie i przesłania jej wraz z logo do Organizatora w celu dokonania wpisu do Katalogu Wystawy.
 - 9.4. Wystawca otrzymuje bezpłatnie 1 egzemplarz tego Katalogu Wystawy.
10. Reklamacje i roszczenia.
- 10.1. Reklamacje Wystawców powinny być zgłaszane Organizatorowi pisemnie w terminie 3 dni od daty zakończenia Wystawy. Po upływie tego terminu reklamacje nie będą uwzględniane.
- 10.2. Ustne porozumienia pomiędzy Wystawcą a Organizatorem oraz wszelkie decyzje i oświadczenia wymagają klauzuli - pod rygorem nieważności - pisemnego potwierdzenia.
11. Postanowienia końcowe.
- 11.1. Wystawcy zobowiązani są do przestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu Wystawy.
 - 11.2. Wystawcy winni nieprzestrzegania niniejszego Regulaminu ponoszą wszelką odpowiedzialność za przypadki nie uwzględnione w Regulaminie będą rozstrzygane na podstawie przepisów Kodeksu Cywilnego.
 - 11.3. Sprawy sporne będą rozstrzygane przez Sąd właściwy terenowo dla siedziby Organizatora Wystawy.
 - 11.4. Przyjęcie tego regulaminu następuje z chwilą złożenia przez Wystawcę „Zgłoszenia Udziału”.
12. Zasady wstępu i wjazdu na teren Wystawy
- 12.1. Podczas trwania Wystawy do wielokrotnego wstępu na teren wystawienniczy upoważniają identyfikatory Wystawcy. Obowiązują one w czasie od 2 godz. przed rozpoczęciem Wystawy do 2 godz. po zakończeniu imprezy.
 - 12.2. Każdej firmie, która wystawia się podczas AIR FAIR przysługują 3 zaproszenia upoważniające do uczestniczenia w zorganizowanym bankiecie podczas trwania Wystawy. Każde kolejne zaproszenie jest odpłatne w kwocie 100,00 zł brutto za sztukę.
 - 12.3. Karty identyfikacyjne „Wystawca” nie mogą być odstępowane osobom trzecim.
 - 12.4. Wjazd samochodów na teren wystawienniczy odbywa się po otrzymaniu karty parkingowej w punkcie rejestracyjnym Wystawy Air Fair 2015. Karta parkingowa winna być wypełniona i umieszczona w widocznym miejscu (za przednią szybą auta).
 - 12.5. Karta parkingowa uprawnia do pozostania samochodu na parkingach Air Fair 2015 w czasie od 2 godz. przed rozpoczęciem Wystawy jak również do 2 godz. po zakończeniu Wystawy.
 - 12.6. Poza kartami identyfikacyjnymi „Wystawca”, do wstępu na teren Wystawy w czasie jej trwania uprawniają:
 - a. identyfikator „Prasa”;
 - b. identyfikator „Organizator”;
 - c. zaproszenia
 - 12.7. Zaproszenia drukowane przez uczestników Wystawy i osoby trzecie nie uprawniają do wejścia na teren Wystawy.
 - 12.8. Hangar wystawienniczy jest zamykany i plombowany przez ochronę, po opuszczeniu go przez wystawców i ekipę sprzątającą stoiska w obecności Kierownika hangaru wystawienniczego lub Kierownika ochrony.
 - 12.9. Monitoring hangaru wystawienniczego przez 24 h.